محاسبة الإلتزامات:

لحجز إعتماد مالي يجب عمل الأتي:

1. يجب على الوحدة الحسابية تسجيل قيمة الإرتباط الخاصه بحركة مصروف وذلك قبل البدء بتنفيذ عملية الشراء.

2. يتم تحرير قيمة الإرتباط عند إنشاء عملية الدفع وتسجيله كقيمة فعلية.

تتم عملية تسجيل الإلتزامات بصفة عامة على خطوتين:

إلتزام مبدئي: الغرض من الإلتزام الأولي هو التحقق من وجود إعتماد كافي و حجز الإعتماد.
في هذا الوقت لا تكون هناك رؤية عن توقيتات الدفع.

2. التزام نهائي: الغرض من الإلتزام النهائي هو تسجيل التوقيت المتوقع لعملية الدفع و هذه هي الإلتزامات التي تستخدم في إعداد خطة التدفقات النقدية للوحدة الحسابية.

كلا الإلتزامين (الإرتباط المبدئى و الإرتباط النهائى) سيتم إدخالهما على نظام أوراكل بقيود يومية. والتى يجب أن تمر بمرحلتى فحص و حجز الأموال.

يجب مراعاة إدخال البيانات التالية أثناء تسجيل قيد الإلتزام (المبدئي والنهائي):

- 1. رقم الإرتباط
- 2. تاريخ الإرتباط
- 3. فترة الدفع المتوقعة

فى المرحلة الأولى فقط من المشروع سيتم التعامل مع الإلتزام بقيود يدوية و لكن سيتم التعامل مع الإلتزامات بطريقة تلقائية عند تفعيل برنامج المدفوعات فى المرحلة الثانية و تفعيل برنامج المشتريات فى المرحلة الثالثة.

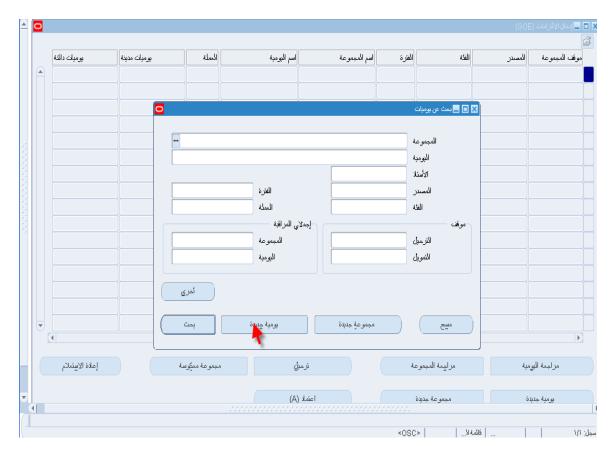
الإرتباط المبدئي:

المسئولية: الأستاذ العام

الخطوات: اليوميات> الإلتزام

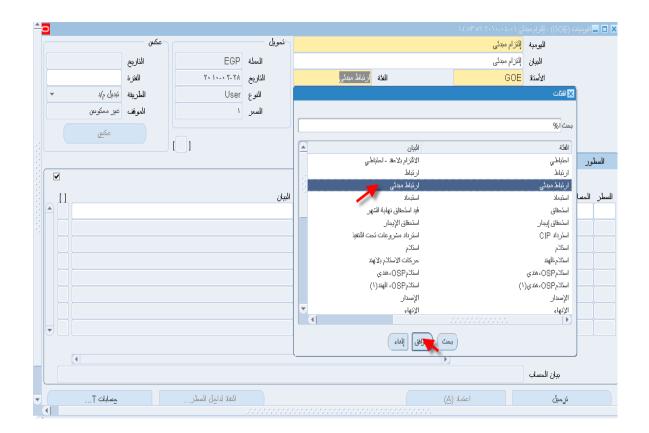


ثم قم بإختيار يومية جديدة لإدخال الإرتباط

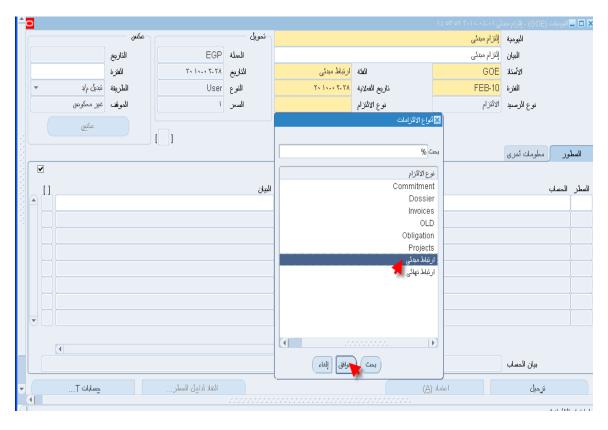


ادخل اليومية: إلتزام مبدئي

ادخل البيان: التزام مبدئي الفترة: فبراير الفئة: ارتباط مبدئي



نوع الالتزام: ارتباط مبدئي



بعد الإنتهاء من البيانات الرئيسية قم بالذهاب إلى السطور باستخدام الفأرة ثم إدخل رقم السطر 1 أو 10 ثم إختر التوليفة المحاسبية أو البند المراد ربطه بهذا الإلتزام.



ملاحظة هامة: بعد أن تم إختيار التوليفة المحاسبية (حساب مكافأت شاملة – خبراء وطنيين – مكتب الوزير) يجب مراعاة أن هذه النوليفة المحاسبية سيتم إستخدامها لشرح الدورة كاملة ابتداء من الإرتباط المبدئي ثم الإرتباط النهائي و حتى إدخال القيد و ترحيله و الإستعلام عن الرصيد الفعلي و الموازنة.

ثم ادخل القيمة في الجانب المدين أو الدائن حسب طبيعة الحساب

\subset					? 🕸 🕖	🏐 🗐 🔏 i 🙀 🖄	10 10 × 100 d	8 🕸 🕸 🚳 🔞	>	
	9							لی ۲۰۰۱ <mark>مطل</mark> ۲۰ ۱۵:۵۳:۱۵:۱	ليوميات (GOE) - إلتزام مبد	
			عكس		نحويل			إلنزام مبدئي	البومية	
			الكاريخ	EGP	العملة			إلنزام مبدئى	البجان	
			الفترة	7 . 1 7- 7 . 7	المتاريخ	ارئياط مبدئى	الفئة	GOE	الاستخلا	
	-	نَبدوِل م/د	الطريقة	User	النوع	7 . 1 7 . 7 . 7	ناريخ المفعلاية	FEB-10	الفترة	
		غير معكوبين	الموقف	1	السعر	ارئباط مبدئي	نوع الالتنزام	الالتزام	نوع الرصيود	
		عكس					إجملاي المراقبة			
á				[]						
8	_								ر مطوماك أخرى	السطو
8		•								
		Ц				دائن (EGP)	مدون (EGP)			السطر
		1,1			إلنزام مبدئى		٣٠٠٠,٠٠	Y111. Y. 1		1 1 1
4										
	-									
	lacksquare						" ***,**			
		[4]					D)			
							وزير-عام-عام-x المكافآت الشامل	الموازنة العلمة ورح مكتب ال	بران الحساب	
	7	حسابات T		النفلا لداخل السطر			(//	اعتماد (ترحيل	\equiv
J	41	چسبات ۱		التقاد لداخل الشمار			(((June	ترخين	

تم ادخل قيمة الإرتباط المبدئي 3000 جنيها برصيد مدين

يوجد حقل مرن على مستوى السطر يتم إدخال رقم الإرتباط و تاريخه و الفترة المتوقعة للدفع قم بالضغط على الحقل المرن

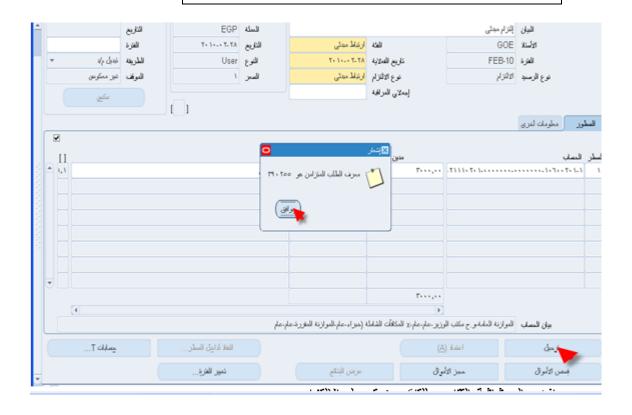


قم بإدخال رقم الإرتباط و تاريخه و الفترة المتوقعة للدفع

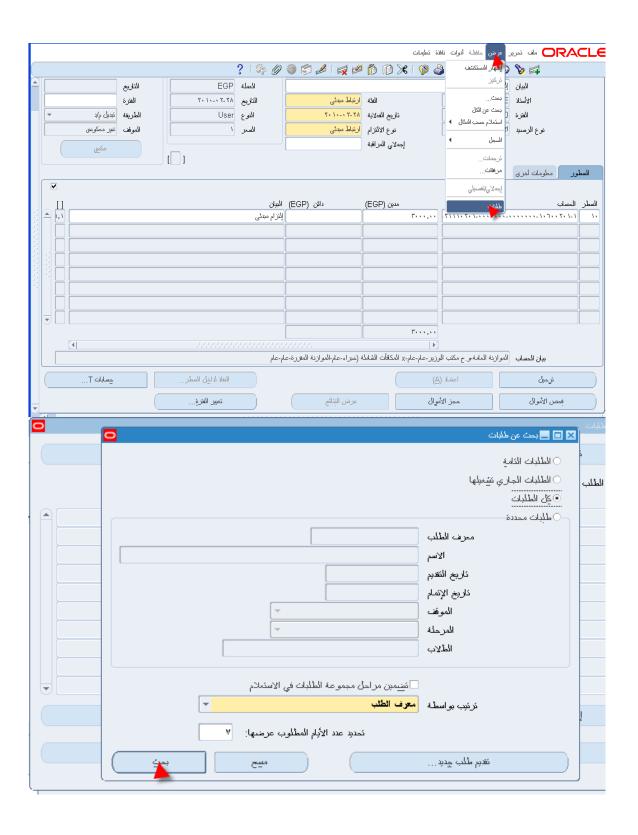


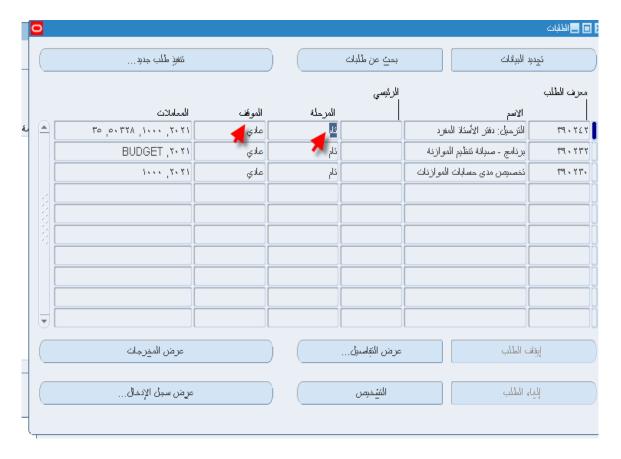
إضغط حفظ ثم إضغط على ترحيل

يعتبر الإلتزام ساريا على البرنامج بعد فحص وحجز الأموال



إذهب إلى شاشة التقارير للتاكد من ترحيل الإلتزام





تم ترحيل الإلتزام المبدئى و تم حجز هذا المبلغ من الموازنة.

للإستعلام عن الإرتباط:

المسئولية: الأستاذ العام

الخطوات: اليوميات> الإلتزام



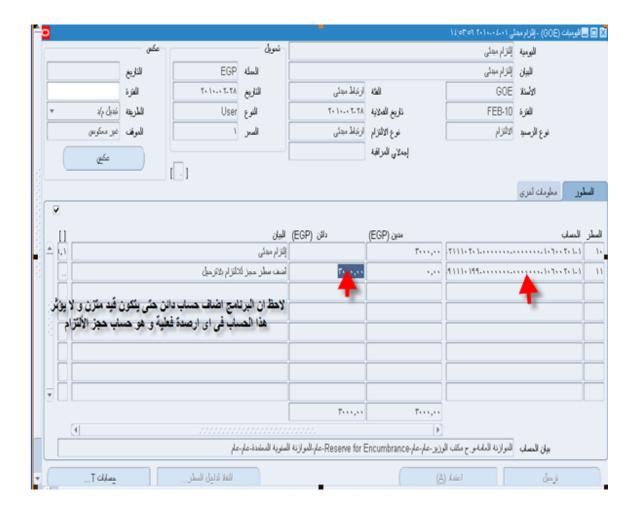
ادخل إسم اليومية أو الفترة أو الفئة (إرتباط مبدئي أو نهائي) أو أي معلومة متاحة للإستعلام عن الإلتزام ثم إضغط بحث.

1	0							(GOE)	🕻 🗖 🚅 إدخال الالكزامات ،
									3
		ت مدينة يوميات دائنة	العملة بومدا	اسم المبومية	اسم المجموعة	الفترة	الغثة	المصندر	موقف المجموعة
	A								
			0	•		و پومبات	ی 🔳 🖃 بحث عن ب		
						جموعة	الم		
					ئى	اليومية إلنزام مبدأ			
						الأسئلا			
				الفترة FEB-10		لمصندر	ı		
				العملة	-	الفئة			
				إجملاى المراقبة			موقف		
				المجموعة		لنرحيل	ı		
				البومية		النمويل			
			أخري						
	₹		4	بومبة جِدبدة	مجموعة جدودة		سع		
		[1]							Þ
		إعلاة الاستعلام	مجموعة معكوسة	نرحرك		ىجموعة	مراجعة اله	ومبة	مراجعة الد
U				عضاد (A)		جدردة	مجموعة	ېدة	بومبة جد

إضغط مراجعة يومية



لاحظ بعد ترحيل القيد أن البرنامج أضاف حساب في الجانب الدائن حتى يتوازن القيد و هذا الحساب ينشأ تلقائيا من البرنامج و هو حساب حجز الإلتزام.



الإرتباط النهائي:

يجب البحث أولا عن الإرتباط المبدئي و يتم تحريره ثم إدخال الإرتباط النهائي بدلا منه

المسئولية: الأستاذ العام

الخطوات: اليوميات> الإلتزام



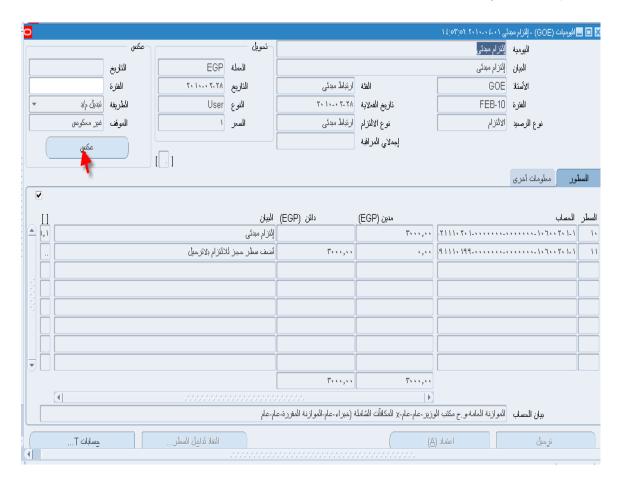
إدخل أسم اليومية أو الفترة أو الفئة (إرتباط مبدئي) أو أي معلومة متاحة للإستعلام عن الإلتزام ثم إضغط بحث.



اضغط مراجعة يومية

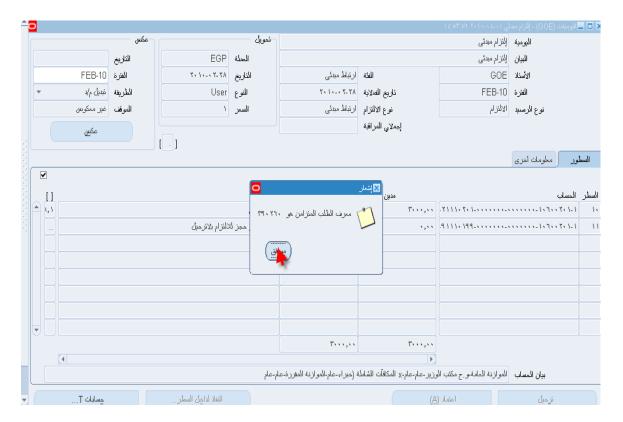


ثم إضغط على عكس و إختر الفترة المراد عكس القيد بها (نفس الفترة التي سيقوم المستخدم بإدخال الإلتزام النهائي بها)





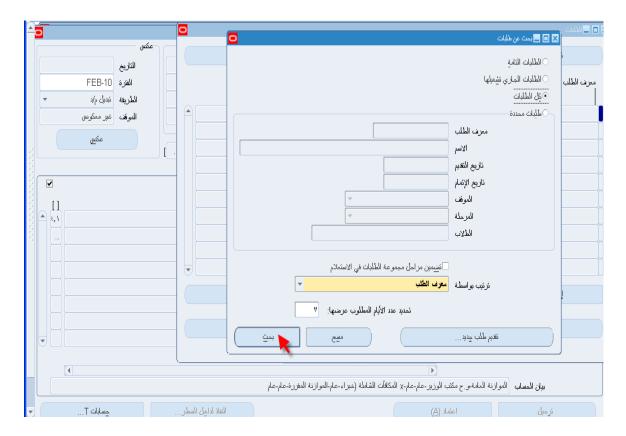
إضغط على موافق



إضغط على موافق

ثم إذهب إلى شاشة التقارير للتأكد من عكس القيد





إضغط على بحث

0							🔳 📘 الطلبات	
	تنغغ طلب جديد		بحث عن طلبك			كجدود المبراذات		
				الرئبسي			معرف الطلب	
	المعاملات	الموقف	المرحلة			الاسم		
AL	1.7,1	علاي	ئام 🖊			عكس البوموات	54,27,	
	N, 1147 , 7, 7571 , 1	علاي	ئام 🦯			برنامج - تكوين البومدات	No7 · P7	
	TV ,0. TTA ,1 , 7. T1	علاي	ئام		الترحيل: دفتر الأسئلا المغرد		79.Yoo	
	N, 1145 , 7 , 7 - 7 1 , 1 - 1 - 1	علاي	ئام			برنامج - نكوين البومبات	79,707	
	N, 1144 , 7 , 7 - 7 1, 1 1, 1	علاي	ئام			برنامج - نكوين البومباك	79.Yo.	
	To ,0. TTA ,1 , T. T1	علاي	ئام		الترحيل: دفتر الأسئلا المغرد		737.97	
	BUDGET , 1, 11	علاي	ئام		برنامج - صبانة تنظيم الموازنة		77.77	
	1,4.71	علاي	كام	خام		كخصيوص مدى حسابات الموازنات		
⊎L								
	عرض المغرجات		إيقاف الطلب عرض القباسيل			<u>9</u>]		
عرض سجل الإنخال)	إلياء الطّلب النشخوص			ا	

لابد من ترحيل القيد العكسى أيضا حتى يتم تفعيله على البرنامج و ذلك عن طريق البحث عن القيد العكسى الذى تم إنشأوه آليا بواسطة البرنامج.

قم بالبحث عن القيد العكسى الذي تم انشاؤه بواسطة البرنامج

المسئولية: الأستاذ العام

الخطوات: اليوميات> الإلتزام

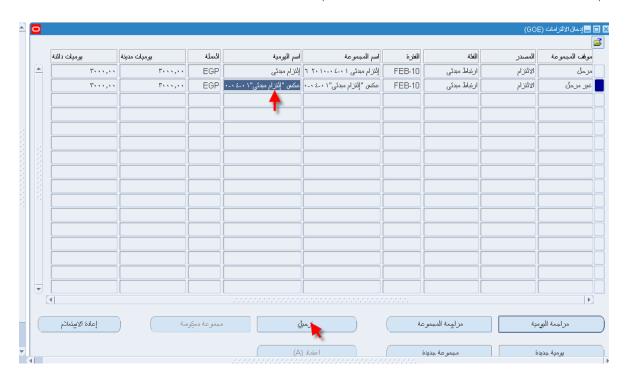


ثم إختر الفترة و الفئة (إلتزام مبدئي) ثم إضغط على بحث



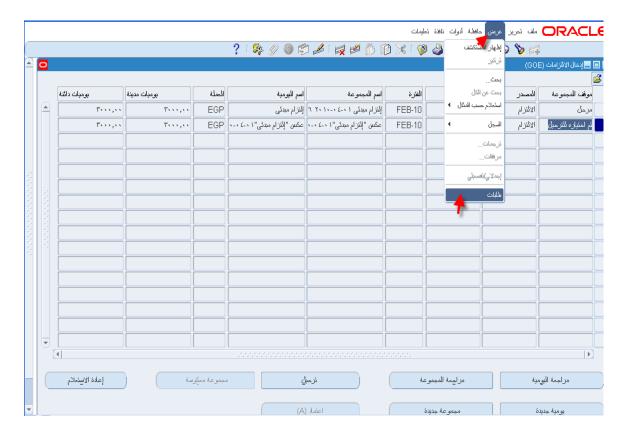
لاحظ وجود قيد عكسى و وجود أصل القيد (الإلتزام المبدئي)

قم يترحيل القيد العكسى عن طريق إختيار القيد ثم الضغط على ترحيل





إذهب إلى شاشة التقارير للتأكد من ترحيل القيد



إضغط على بحث





تم تحرير الإرتباط المبدئي و على المستخدم إدخال الإرتباط النهائي

المسئولية: الأستاذ العام

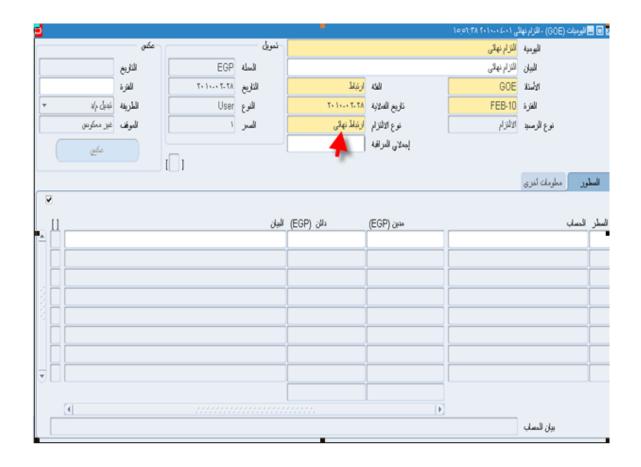
الخطوات: اليوميات> الإلتزام



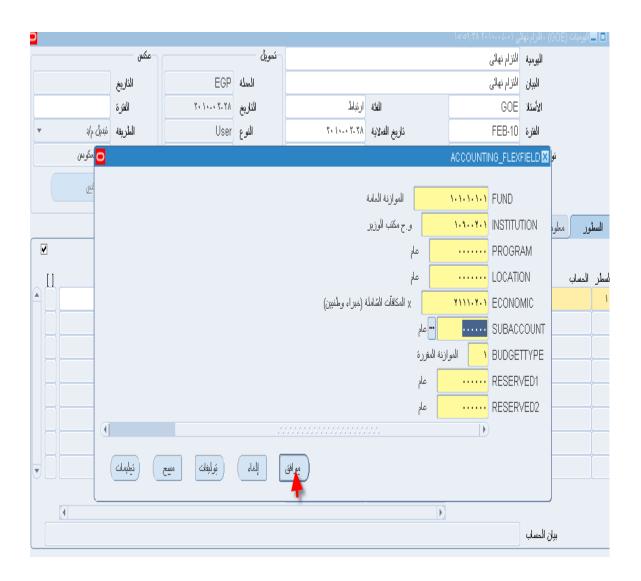
ثم ادخل يومية جديدة و لكن ارتباط نهائي و ليس مبدئي



قم بنفس الخطوات التي تم إعدادها لإدخال إرتباط مبدئي و لكن يتم تغيير حقل نوع الإلتزام ليصبح إرتباط نهائي



ثم ادخال التوليفة المحاسبية الخاصة بهذا الإرتباط (بفس التوليفة المدخلة بالإرتباط المبدئي)



يوجد حقل مرن على مستوى السطريتم إدخال رقم الإرتباط و تاريخه و الفترة المتوقعة للدفع قم بالضغط على الحقل المرن



قم بإدخال رقم الإرتباط و تاريخه و الفترة المتوقعة للدفع



ثم قم بترحيل القيد لتفعيل الإرتباط النهائي كما تم في الإرتباط المبدئي بالضبط

لإدخال قيد فعلى لابد من عكس هذا القيد (الإلتزام النهائي) في نفس الفترة التي سيتم إدخال القيد الفعلى بها ، و يتم ذلك بتحرير الإرتباط النهائي كما تم بالضبط في تحرير الإرتباط المبدئي عن طريق البحث عن الإرتباط النهائي و عكس هذا الإرتباط بنفس الفترة التي سيتم إدخال القيد الفعلي بها ثم البحث عن القيد العكسي و ترحيله و بذلك يتم تحرير الإرتباط المبدئي و إدخال حركة فعلية. (تصلح هذه الطريقة في حالة تحويل الإرتباط النهائي بالكامل إلى قيد فعلى حيث يتم عكس الإرتباط بالكامل ثم يتم إدخال الحركة الفعلية)

إنظر صفحة (16:28)

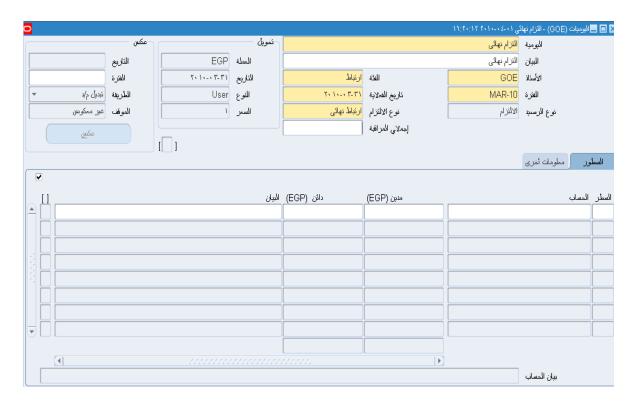
من الممكن أن تكون قيمة القيد الفعلى أقل من قيمة الإرنباط النهائي على سبيل المثال القيد الفعلى سيكون ب 1500 جنيها.

ملحوظة: لو أن القيد الفعلى مساوى تماما لقيد الإلتزام النهائى كان سيتم عكس القيد بالكامل كما تم سابقا بين الإرتباط المبدئى و الفعلى لكن فى هذه الحالة سيتم إدخال قيد على هذا البند ب 1500 جنيها فى الخانة الدائنة كما يلى:





لاحظ إدخال نفس البيانات و لكن تم تغيير الفترة من فبراير إلى مارس حيث سيتم عكس القيد في نفس الفترة التي سيتم إدخال القيد الفعلى بها و هي فترة مارس 2010



قم باختيار التوليفة المحاسبية الخاصة بهذا الإرتباط



ثم إدخل المبلغ فى الجانب الدائن 1500 جنيها (الموازنة كانت 3000 جنيها فى الجانب المدين و سيتم تحويل 1500 جنيها إلى حركة فعلية لذلك سيتم إدخال 1500 جنيها فى الجانب الدائن و بذلك سيصبح قيمة الإرتباط بالكامل 1500 جنيها فى الجانب المدين)

c								17:15:11 1010-12-13	بات (GOE) - الأزام نهاة	🗶 🔳 🛌 البوم
			عكس		نحويل			التزام نهائي	البومبة	
	العملة EGP			النزام نهائى			البيان			
			الفترة	7 . 1 7-71	الذاريخ	ارنباط	الغثة	GOE	الائسئلا	
lli	¥	دول م/د	الطريقة ن	User	النوع	Y . 1	ذاريخ الفعلابة	MAR-10	الفثرة	
lli		پر معکونین	الموقف غ	1	السعر	ارئباط نهائى	نوع الالكزام	الالنزام	نوع الرسيد	
	- (عكس					إجملاي المراقبة			
	(سيس		[]						
									معلوماك أخرى	السطور
	~									
		1			البيان	دائن (EGP)	مدون (EGP)		ىاب	السطر الحس
	1				النزام نهائي			7111.7.1		
		الحائب الدائن				ادخال المبلغ في				
						3 (.)				
	4 E									
	4 E									
Il	7									
						1011,11				
		(4)		50000000	*******		Þ			
					ام-عام	، (خبراء-عام-الموازنة المغررة-عا	وزير-عام-عام-x المكافآت الشاملا	الموازنة العلمة ورح مكتب ال	بدان الحساب	

ثم إضغط على الحقل المرن و إدخل رقم الإرتباط و تاريخه و الفترة المتوقعة للدفع و يجب مراعاة إدخال البيانات بم إضغط على المرن و إدخال النهائي حيث أن هذه البيانات يتم على أساسها حساب حد الصرف و الإلتزامات المتوقعة.





إضغط على موافق

ثم قم بترحيل القيد ليتم تفعيله على البرنامج ظيفة

تاليا سيتم التدريب على كيفية إدخال القيود الفعلية لذا يجب مراجعة ما تم شرحه:

1. تم إدخال أرتباط مبدئى ب 3000 جنيها على بند مكافات شاملة خبراء وطنيين – مكتب الوزير و الفئة إرتباط مبدئي.

2. ثم تحرير الإرتباط المبدئي عن طريق عكس القيد في نفس الفترة التي سيتم إدخال الإرتباط النهائي بها ثم ترحيل الحركة العكسية ليتم تفعيلها على البرنامج.

 3. تم إدخال إرتباط نهائى ب 3000 جنيها على بند مكافآت شاملة خبراء وطنيين – مكتب الوزير و الفئة إرتباط نهائى

و ترحيل الإرتباط ليتم تفعيله على البرنامج (يجب إدخال رقم الإرتباط و تاريخه و الفترة المتوقعة للدفع بالحقل المرن).

4. تم تحرير جزء من الإرتباط النهائي عن طريق إدخال حركة يدوية على فئة إرتباط نهائي بعكس طبيعة الحساب مع مراعاة إدخال نفس البيانات التي تم إدخالها أثناء إنشاء الإرتباط النهائي في الحقل المرن.

و بذلك يكون هذا البند قد تم تحميله بإلتزام نهائى و قدره 1500.